

INFORME DE GESTION – CUOTA 05
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1. 1328. 2024.
FECHA: 27/09/ 2024

CONTRATISTA: ROSARIO ADAMEZ HERNANDEZ
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD – DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1328. 2024.

Cuota CINCO:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

*Brindé apoyo a la ejecución de las jornadas y a los eventos realizados en campo, realizando las sesiones de actividad física en la comuna 14 con los beneficiarios del grupo bello despertar ejecutando la actividad de coordinación correspondiente a la semana 1 del programa activamente.

* Realicé apoyo de actividad física en campo con adulto mayor en el grupo nunca es Tarde con énfasis en flexibilidad utilizando colchonetas para mejor comodidad de los Usuarios y bienestar.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

* Apoyé realizando socialización en el grupo un día mas con cristo escenario parque canal cauquita comuna14 que se encuentran actualmente activos en el programa activamente.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

*Elaboré registro correspondiente a la asistencia de usuarios del grupo nunca es tarde que acude a la actividad física del programa en la plataforma SIDER .

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

*Dicté las clases funcionales, haciendo uso de los implementos deportivos y recreativos que están en calidad de préstamo.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

* Apoyé asistiendo a la capacitación sobre el sistema de gestión de calidad donde se trataron diferentes puntos de la certificación, los objetivos, la misión y la visión referente a la política de calidad y los alcances y beneficios por parte del área de calidad de la SDR. En escenario hockey.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

* Atendí el llamado establecido por la secretaria de deporte realizando actividades de apoyo asistencial en la ciclovía dirigidas a la población ubicada en la comuna 21.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

* Apoyé con los requerimientos que se realizaron al programa por medio del supervisor con relación a inquietudes en la oferta del programa Activamente en la comuna 14.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

* Apoyé dando cumplimiento al desarrollo del sistema de calidad elaboró formatos f21 y f10 correspondientes al mes de septiembre bajo los lineamientos establecidos por el programa.

9. Organizar el desarrollo del fomento de la actividad física de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

* Brindé apoyo fomentando la actividad física con el grupo del adulto mayor bello despertar escenario cancha de la iglesia nuestra señora de Aguablanca de la comuna 14 bajo los lineamientos del programa Activamente.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1gHBRVzNf_ZQeP_Q908anN4NeiCu-fGT?usp=drive_link



ROSARIO ADAMEZ HERNANDEZ

30054905